

職種	システム開発 経験者 (正社員)
募集人数	若干名
仕事内容	デジタルサービスの追加開発・運用体制の強化にたずさわっていただきます。 【具体的な業務内容】 ・プロジェクトメンバーとして仕様策定、開発会社との調整、運用業務を担当
応募資格	【求める人物像】 ・当社の理念に共感し、長期的なキャリアを積んでいきたい方 ・チームワークを重視できる方 ・問題解決能力（論理的に課題を整理し、関係者を巻き込んで推進する力）をお持ちの方 ・コミュニケーション能力をお持ちの方 【MUST条件】 ・ウェブシステム開発でのプロジェクトマネージャー、プロジェクトリーダー経験 【WANT条件】 PHP、codeignitor3、MySQL（MariaDB）、redis、html、css、javascript、git等を利用した開発経験 ※看護・医学分野の知識・経験がなくても、入社後に研修・OJTで身につけられます。
学歴	大学卒以上
勤務地	本社（大阪市淀川区宮原3-4-30 ニッセイ新大阪ビル16F）
アクセス	御堂筋線 新大阪駅 4番出口より徒歩2～3分
給与	経験により別途相談
勤務時間	9:00～17:45（休憩45分）
休日	土曜・日曜・祝日（完全週休2日制）夏季休暇、冬季休暇、創立記念日（年間休日120日以上）
応募書類	履歴書（写真貼付）・職務経歴書
選考方法	（1）書類選考（2）筆記試験（3）面接（4）適性検査
応募方法	志望職種を明記のうえ、応募書類のデータをメールに添付のうえ、 採用専用アドレス：saiyo-medica@medica.co.jpまで送付してください。
書類送付先	E-mail：saiyo-medica@medica.co.jp 採用専用アドレス（人事総務課宛）
お問い合わせ	人事総務課（担当：尾崎） TEL 06-6398-5008（平日9:00～17:45） Eメール saiyo-medica@medica.co.jp

【個人情報の取り扱いについて】

弊社では、求人に応募された方の個人情報の保護に取り組んでおります。
弊社における履歴書および応募書類を含む個人情報の取り扱いについては、以下のとおりとなっておりますので、下記の内容にご同意いただいた方のみ履歴書および応募書類等をご提出頂きますようお願い致します。

- 採用選考にあたり、ご本人の意思に基づく個人情報の提供として、履歴書および必要書類等の提出をお願い致します。
- 提出された書類は採用選考の必要範囲内で利用し、ご本人の同意なく他の目的で利用は致しません。
- 採用選考の結果、弊社への入社内定となった方の情報は、社員情報として厳重に保管、管理致します。
また、採用とならなかった方については、弊社で責任をもって処分させていただきます。

≪本件に関する問合せ先、及び開示等請求先≫

株式会社 メディカ出版 個人情報保護管理者 人事総務部門 藤田 英樹